



सिम्रौनगढ नगरपालिकाको कार्यालय, सिम्रौनगढ, बारा
मधेश प्रदेश, नेपाल

सेवा करारमा कर्मचारी भर्ना सम्बन्धी सुचना
सुचना प्रकाशन मिति २०७९/०८/२७

सिम्रौनगढ नगरपालिकाको लागी तपसिलको पदहरूमा देहायको संख्या र योग्यता भएको कर्मचारी करारमा राख्नु पर्ने भएकोले योग्यता पुगेका नेपाली नागरिकहरूले यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले २९ दिन भित्र कार्यालय समय भित्र तोकिएको शुल्क तिरेको रसिद सहित दरखास्त दिनहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागी यो सुचना प्रकाशन गरिएको छ । यसको फारम दरखास्त दस्तुर, कार्यविवरण सहितको विस्तृत विवरण कार्यालयको वेब साइट वा कार्यालयबाट उपलब्ध हुने छ । (www.simraungadhmun.gov.np)

शैक्षिक योग्यता र अनुभव

विज्ञापन नं.	सेवा करार लिने पद	पद संख्या	न्युनतम शैक्षिक योग्यता	कैफियत
१	नायब प्राबिधिक सहायक, चौथो तह, कृषि सेवा	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी.उत्तीर्ण गरी न्युनतम एक वर्षे जे.टि.ए.(कृषि विज्ञान)/तालीम प्राप्त वा कृषि विषय लिई टी.एस.एल.सी.उत्तीर्ण	
२	नायब पशु स्वास्थ्य प्राबिधिक सहायक, चौथो तह, कृषि सेवा, भेटनरी समुह	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी.उत्तीर्ण गरी न्युनतम एक वर्षे जे.टि.ए.(पशु विज्ञान, पशु पालन, पशु स्वास्थ्य)/तालीम प्राप्त वा कृषि (पशुपालन/पशु स्वास्थ्य)विषय लिई टी.एस.एल.सी.उत्तीर्ण	
३	कृषि स्नातक	१	मान्यता प्राप्त विश्वविधालय वा शैक्षिक संस्थाबाट कृषि विज्ञानमा कम्तिमा स्नातक तह उत्तीर्ण गरेको	

आवेदनमा संलग्न गर्नुपर्ने: उम्मेदवारको शैक्षिक योग्यताको प्रतिलिपि, नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न हुनुपर्नेछ । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडि उम्मेदवार स्वयमले हस्ताक्षर गरी प्रमाणित गरेको हुनुपर्नेछ ।

परिक्षाको किसिम:- लिखित र अन्तर्वार्ता

परिक्षा संचालन हुने स्थान:- सिम्रौनगढ नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले तोकेको स्थान ।

परिक्षा संचालन मिति र केन्द्र:- सिम्रौनगढ नगरपालिकाको वेबसाइटमा प्रकाशन गरिनेछ ।

दरखास्त दस्तुर:- रु.५००।- (पाँच सय)

दरखास्त दस्तुर बुझाउने विवरण:- सिम्रौनगढ नगरपालिकाको राजस्व शाखामा

दरखास्त बुझाउने स्थान:- सिम्रौनगढ नगरपालिकाको कार्यालय सिम्रौनगढ बारा, कर्मचारी प्रशासन शाखा

उम्मेदवारको उमेर हद:- १८ वर्ष उमेर पुरा भै ३५ वर्ष ननाघेको र महिला उम्मेदवारको हकमा ४० वर्ष ननाघेको

दिनेश कुमार ब्यापाने
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
(उप-सचिव)

सिम्रौनगढ नगरपालिका

नगरकार्यपालिकाको कार्यालय सिम्रौनगढ, बारा
 मधेश प्रदेश, नेपाल
करारको लागी आवेदन फारम


दिनेश कुमार बन्धोपाध्याय
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 (उप-महानिरीक्षक)

१. वैयक्तिक विवरण:

नाम थर: (देवनागरीमा).....

(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा).....लिङ्ग.....

नागरिकता नं.....जारी गर्ने जिल्ला.....मिति.....

स्थायी ठेगाना क) जिल्ला.....ख) न.पा./गा.पा.....ग) वडा नं.....

घ) टोल.....ड) मार्ग/घर नं.....च) फोन नं.....

पत्रचार गर्ने ठेगाना:-.....

बाबुको नाम, थर:.....

बाजेको नाम, थर:.....

जन्म मिति: (वि.सं.मा.....)(ई.सं.....)

२. दरखास्त फारम भरेको पद:.....विज्ञापन नं.....

३. शैक्षिक योग्यता (दरखास्त फारम भरेको पदको लागी चाहिने आवश्यक न्युनतम शैक्षिक योग्यता अनिवार्य)

क्र.सं.	शैक्षिक योग्यता/उपलब्धी	विश्वविद्यालय/बोर्ड	मुल विषय	श्रेणी	प्राप्ति/ग्रेड

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सुचनाको लागी आयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/ बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित सबै करारमा उल्लेखित शर्त हरू पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सही छाप:

उम्मेदवारको दस्तखत:

दाँया

बाँया

मिति:-

कार्यालयले भर्ने

रसिद/भौचर नं.....



रोल नं.....

दिनेश कुमार ब्योपाने
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
(उप-सचिव)

दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत.....

मिति:.....दरखास्त स्विकृत/अस्विकृत गर्नेको दस्तखत.....

दरखास्त अस्विकृत भए सोको कारण:-.....

मिति:-.....

द्रष्टव्य: दरखास्त साथ सुचनामा उल्लेखित निम्नलिखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्ने छ ।

१। नेपाली नागरीकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।

२। समकक्षता आवश्यक पर्ने भए सोको प्रतिलिपि ।

३। शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्र ।

४। विषयगत क्षेत्रका लागी आवश्यक पर्ने व्यवसायीक प्रमाण पत्र(लाईसेन्स)को प्रतिलिपि

सिम्रौनगढ नगरपालिका

नगरकार्यपालिकाको कार्यालय सिम्रौनगढ, वारा

मधेश प्रदेश, नेपाल

करारको लागी लिखित/अन्तर्वर्ता परिक्षा प्रवेश पत्र

फोटो

१.वैयक्तिक विवरण:

नाम थर:(देवनागरीमा).....

रोल नं.....

(अंग्रेजी टुलो अक्षरमा).....लिङ्ग.....

नागरिकता नं.....जारी गर्ने जिल्ला.....मिति.....

स्थयी ठेगाना क) जिल्ला.....ख) न.पा./गा.पा.....ग) वडा नं.....

घ) टोल.....ड) मार्ग/घर नं.....च) फोन नं.....

२.दरखास्त फारम भरेको पद:.....विज्ञापन नं.....

प्रवेश पत्र जारी गर्नेको

दस्तखत.....

दर्जा.....

मिति.....